

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
29 марта 2018 года
Протокол № 3

СОГЛАСОВАНО
на общешкольном
родительском собрании
29 марта 2018 года
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ
«Шибылгинская СОШ»
от 29.03.2018 года
№ 55

**Положение
о структурном подразделении
МБОУ «Шибылгинская СОШ» Канашского района Чувашской Республики**

Настоящее Положение регулирует образовательную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения, а именно дошкольные группы (средняя и старшая), расположенные в здании МБОУ «Шибылгинская СОШ» Канашского района Чувашской Республики по адресу: 429314, Канашский район, с.Шибылги, ул.Пионерская, д.8, в составе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шибылгинская средняя общеобразовательная школа», настоящим положением и является обособленным структурным подразделением МБОУ «Шибылгинская средняя общеобразовательная школа» (ОУ).

1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом, создается для качественного обеспечения обучения и воспитания учащихся и действует на основании Положения.

1.3. Структурное подразделение ОУ по целевому назначению является учебно-воспитательным.

1.4. Структурное подразделение действует на базе МБОУ «Шибылгинская СОШ» Канашского района ЧР, оснащенной оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями учебно-воспитательного процесса и охраны труда.

2. Цели и задачи структурного подразделения общеобразовательного учреждения

2.1. Основными целями структурного подразделения образовательного учреждения является реализация образовательной программы дошкольного образования, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников и обучающихся.

2.2. Основными задачами структурного подразделения являются:
формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня;
адаптация обучающихся к жизни в обществе;
воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

3. Организационные требования к структурному подразделению

3.1. При создании структурного подразделения ОУ руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение ОУ должно иметь необходимую учебно-материальную базу для организации учебно-воспитательной деятельности;
- структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, нормативными актами в области образования, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

3.2. Оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест в нем производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

4. Образовательная деятельность структурного подразделения

- 4.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми ОУ.
- 4.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация ОУ.
- 4.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются настоящим Положением и уставом образовательного учреждения согласно календарному учебному графику.

5. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения

- 5.1. Структурное подразделение ОУ не имеет собственную смету доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете образовательного учреждения и оплачиваются из соответствующего бюджета.
- 5.2. Структурное подразделение ОУ финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования ОУ.
- 5.3. Управление структурным подразделением осуществляется непосредственно директором ОУ. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемыми Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 5.4. Прекращение деятельности структурного подразделения ОУ производится на основании приказа директора образовательного учреждения по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

ПРИНЯТ

на общем собрании трудового коллектива
27 декабря 2017 года протокол № 2.